**Вакансия: Координатор IT**

Тип публикации: Вакансия

Заголовок: Координатор IT

Название компании: Строительная компания

Контактное лицо: Глинская Александра

Описание вакансии: Обязанности:
Участие в планировании потребности ИТ оборудования рабочих мест и закупок оборудования
Обработка заявок и подготовка документации для закупок
Ведение договорной работы с контрагентами (внутреннее и внешнее согласование договоров поставок, услуг)
Ведение складского учета ИТ-оборудования, участие в инвентаризации, контроль перемещения техники
Учет ТМЦ
Ведение документооборота дирекции по ИТ(закрывающие документы контрагентов), архивация, структуризация
Составление и проверка отчетов подразделения
Разработка методик ИТ-оборудования, участие в автоматизации учета.

Требования:
Образование: Любое
Уверенное владение ПК
Опыт работы в 1С
Понимание, как делать и использовать сводные таблицы, диаграммы, ВПР.

Условия:
Занятость: Полная
График: Полный рабочий день
З/п: от 55000 рублей

Местоположение: Россия, Санкт-Петербург, 5 линия, метро Старая Деревня

Зарплата: 55000 рублей

Опыт работы: Без стажа

Отрасль: Информационные технологии, интернет, телеком

Подходит для студентов: Да

Образование: Среднее специальное

Мобильность работы: На территории работодателя

Оформление договора: По трудовому договору

Занятость: Полная

График: Обычный график

Опыт трудоустройства людей с инвалидностью: Да

Условия труда для кандидатов с формами инвалидности: С нарушением опорно-двигательного аппарата, Слабослышащие, Слабовидящие, ДЦП, Общее заболевание

Работа с документами: Да

Работа с телефоном: Да

Работа с тяжестями: Нет

Командировки: Да

Город: Санкт-Петербург